

- 1) Valg af dirigent: Poul Nygaard
- 2) Valg af sekretær: Dorte Funk
- 3) Formandens beretning v/ Jan Funk → indsættes
- 4) Årsregnskab v/ Flemming Andreassen - godkendt
- 5) Budget samt takstblad v/ Flemming Andreassen
+ investeringsplan - indsat / godkendt
- 6) Fra bestyrelsen:
 - a) Ændring af selskabsform fra I/S til AmbA.
Udkast til nye vedtægter gennemgået af Lene Kotvad
Vedtægterne blev godkendt, hvormed I/S ændres til
A.m.b.A. Cvr-nr. ændres ikke. Bestyrelsen bemyndiget til at foretage
ændringerne.
 - b) Ny hjemmeside og GDPR v/ Lene Kotvad
Hjemmesiden brorkelder vand.dk blev gennemgået.
Forslag til hjemmeside - notifikation vedr. nyt på hjemmesiden.
P.t. ikke muligt at løse, alle brugere opfordret til at
sende forslag til forbedringer / optimering af hjemme-
siden til bestyrelsen.
GDPR for vandværket gennemgået
Lene takket for det store arbejde.
- 7) Indkomne forslag: Ingen.

8. Valg

- Henrik genvalgtes som næstformand
- Fleming genvalgtes som kasserer
- Poul genvalgtes som suppleant
- Arne genvalgtes som suppleant
- ~~Revisor~~
- Thomas genvalgtes som revisor

9. Evt.

- Vandværksdato : søndag 14/5-2023 kl. 10.00.
- Vandspildet blev drøftet samt digitale vandmålere.
Bestyrelsen arbejder videre med løsningen af vandspildet.

Poul takkede af.

Deltagere:

Dorthe Funk

Arne

Helle Frimodt

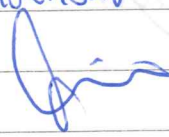
Birgitte Fülle Christensen

B. Mør

Helmi



Poul Nygaard



P. N. A.



Jens Ole Andersen

Henrik Christen

Lars Lege

FAA M

Tore Rasmussen

Per Erik



Formandens beretning 2022

Der har i løbet af 2022 været afholdt 3 bestyrelsesmøde, hvor vi bl.a. har drøftet følgende emner:

1) Driften

Driften af vandværket har kørt upåklageligt uden nævneværdige udfald i årets løb. I forbindelse med aflæsning af vandmålerne ved årsskiftet har vi dog måtte konstatere et vandspild på 18,2%. Hvilket spild umiddelbart er for stort. Vandspildet tillægges fejlvisning på målere, hvorfor bestyrelsen har indhentet tilbud på udskiftning af disse. Da vandværket i øjeblikket har øgede udgifter til el og administration har bestyrelsen foreløbigt udskudt udskiftning af vandmålerne til 2024, hvor de i øvrigt skal skiftes – vandmålerne skiftes hvert 8. år.

2) Vandværksdag

På vandværkets arbejdsdag den 21. maj 2022 blev der som altid ordnet i og omkring vandværket. Det aftales, at de store træer skulle fældes, og at dette skulle ske i den kommende vinter.

3) Vandprøver

Den 28. oktober 2022 blev der taget vandprøver ("lille pakke"), herunder for PFAS. Analysen viser bl.a., at der ikke er påvist PFAS.

4) Ny henvendelse om tilslutning til vandværket

Vandværket har modtaget en ny henvendelse fra Ringstedvej 254 om evt. tilslutning til vores vandværk, og jeg har oplyst om udgiften hertil.

5) BNBO (BoringsNært BeskyttelsesOmråder)

Bestyrelsen har i det forgangne år arbejdet videre BNBO, idet kommunen har bedt alle vandværker om at indgå frivillige aftaler med lodsejer i det udpegede område til vandværket omkring boringen om kompensation for det område, som ikke må sprøjtes. I vort tilfælde er det Henry og Hanne, som vi er i dialog med. I øjeblikket undersøges muligheden for at beplante området, men da området er fredet, skal dispensation søges. Bestyrelsen vil arbejde videre med dette i det kommende år.

6) LER (LedningsEjerRegister)

Vi har i løbet af året modtaget to forespørgsler på vores ledningsnet via LER i forbindelse med gravearbejder i vores forsyningsområde. Ingen af forespørgslerne har berørt vandværket.

I slutningen af 2022 modtog vandværket henvendelse fra LER om overgang til LER 2.0. Som ledningsejer er vandværket lovmæssigt forpligtet til at være registreret i LER, og i den forbindelse har LER meddelt, at vandværket senest pr. 1. juli 2023 skal overgå til version 2.0. Det betyder bl.a. for vandværket, at oplysninger om vores ledningsnet skal kunne tilgås digitalt og besvares indenfor 2 timer på hverdage. I øjeblikket skal en henvendelse besvares inden for 5 hverdage. De nye krav vil vandværket på nuværende tidspunkt ikke kunne leve op til, hvorfor bestyrelsen i øjeblikket er i gang med at undersøge mulighederne for ekstern assistance samt udgiften forbundet hermed.

7) GDPR og ny hjemmeside

Bestyrelsen har fået assistance til udarbejde vores nye hjemmeside: Brorfeldevand.dk samt GDPR af Lene Kofod.

8) Omdannelse til AmbA

Fra Skattestyrelsen modtog vandværket i august 2022 henvendelse omkring vores selskabsform, idet Skattestyrelsen bl.a. opfordrede til, at vort interessentskab (I/S) blev omdannet til en andelsforening med begrænset ansvar (AmbA). På baggrund heraf afholdte bestyrelsen møde i august og besluttede at forberede vores I/S hertil, således at beslutningen kunne træffes endeligt på ordinær generalforsamling i februar 2023. Lene Kofod har assisteret bestyrelsen i udarbejdelsen af de nye vedtægter.

9) Ny bogføringslov

Pr. 1. juli 2022 trådte nye regler i kraft, hvilket bl.a. indebærer, at vandværket årligt skal udarbejde og ajourføre beskrivelse af bogførings- og opbevaringsprocedurer. Bestyrelsen besluttede på baggrund af de ændrede regler at indgå aftale med Vandværkernes EDB service om varetægelse heraf. Årlig udgift hertil er kr. 1.500 med tillæg af moms.

Brorfelde Vandværk				
	Budget			
	2023			
Indtægter				
Salg af vand	37.000			
Fast afgift	15.200			
Gebyr forbrugere	0			
Godtgørelse fra kommunen	500			
Indtægter i alt	52.700			
Omkostninger				
Driftsudgifter				
Rep. og vedligeholdelse	20.000			
Vandprøver	3.500			
Elektricitet	15.000			
Driftsudgifter i alt	38.500			
Administration				
Porto	0			
Kursus	0			
Kontingenter	4.150			
Generalforsamling og møder	6.500			
Kørselgodtgørelse	0			
Forsikringer	7.500			
Gaver og blomster	1.050			
NETS	1.800			
Gebyr bank	700			
Regnskabsassistance	3.200			
Administration i alt	24.900			
Omkostninger i alt	63.400			
Resultat før renter og afskrivninger	-10.700			
Afskrivninger	10.000			
Renteindtægter	700			
Renteudgifter	0			
Resultat (-/underskud)	-20.000			

FORSLAG

Brorfelde Vandværk a.m.b.a

Takstblad 2023

Afgift for forbrug af vand pr. m ³ ekskl. grøn afgift	12,00 kr.
Grøn afgift til staten pr. m ³	6,37 kr.
Fast målerafgift pr. år, pr. husstand	800,00 kr.
Fast rykkergebyr pr. gang ved for sen indbetaling (momsfri)	100,00 kr.
Rykkergebyr pr. gang ved for sen oplysning til formanden af målervisningen pr. 31. december (momsfri)	100,00 kr.
Tilslutningsafgift for nye forbrugere (indeksreguleres efter DVV Indekstal 2022). Taksterne er derfor tillagt 6,42% i forhold til sidste år.	
Hovedanlægsbidrag pr. husstand	30734,00 kr.
Forsyningsanlægsbidrag pr. ejendom (matr. nr.)	lht. eksternt tilbud, som skal godkendes af kommunen
Stikledningsbidrag	9534,00 kr.

Taksterne, som er ekskl. moms, er godkendt på vandværkets generalforsamling d. 24 februar 2023.

M³-afgifterne er på forbrug i aflæsningsperioden 1/1-23 til 31/12-23.

Forslag

Investeringsplan for Brorfelde Vandværk a.m.b.a for 2023/24

Da vi har en pæn likvid beholdning (95.249 kr. ultimo 2022), har Holbæk kommune forlangt en investeringsplan for dette beløb. I de nye vedtægter § 11 fremgår det ligeledes, at "... overdækningen skal nedbringes over en passende periode gennem takstnedsættelser og/eller investering i anlæg".

Bestyrelsen har drøftet dette, og er kortfattet nået frem til følgende forslag til investeringer 2023 og 2024:

- 1) 10.000 kr. for tilslutning til LER 2.0 i 2023.
- 2) 28.700 kr. for udskiftning af alle vandmålere med nye mekaniske vandmålere i 2024.

Alle beløb er ekskl. moms

Hertil kan der komme et beløb af endnu uvis størrelse til kompensation for BNBO areal på matrikel tilhørende Brorfeldevej 9.

I budgettet for 2023 er der regnet med et driftsunderskud på ca. 10.000 kr. Det betyder, at de likvide midler reduceres med ca. 20.000 kr i 2023 og med 28. 700 kr. i 2024 (såfremt driftsoverskuddet er 0 kr. for 2024).

Ultimo 2024 vi kassebeholdningen derfor udgøre ca. 46.000 kr., hvilket bestyrelsen anbefaler som minimum til at forudse uforudsete udgifter.